

Приложение 1
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «13» *января* 2023 г. № *160*

Порядок создания комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году

В целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (далее – итоговое собеседование) органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – ОМСУ), направляют свои предложения в министерство образования Белгородской области (далее – министерство) по списочным составам лиц, задействованных в проведении итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования.

Количественный состав комиссии по проведению итогового собеседования для каждого места проведения итогового собеседования ОМСУ определяют в зависимости от количества участников, сдающих итоговое собеседование в данном месте проведения итогового собеседования, количества аудиторий проведения итогового собеседования.

Министерство согласовывает и утверждает персональные составы лиц, задействованных в проведении итогового собеседования на территории Белгородской области.

Из числа кандидатур, утверждённых министерством, руководитель образовательной организации, определённой в качестве места проведения итогового собеседования, формирует комиссию по проведению итогового собеседования.

В состав комиссии по проведению итогового собеседования входят:

ответственный организатор образовательной организации, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования в образовательной организации, определённой в качестве места проведения итогового собеседования;

организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение установленного порядка проведения итогового собеседования, проведение инструктажа по заполнению регистрационной части бланка итогового собеседования участниками итогового собеседования, проверку правильности заполнения регистрационных полей бланков у каждого участника итогового собеседования в аудитории ожидания;

собеседник, который проводит собеседование с участниками итогового собеседования, проводит инструктаж участника итогового собеседования по выполнению комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования (далее – КИМ итогового собеседования), а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования,

фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования. Собеседником может являться педагогический работник, обладающий коммуникативными навыками, грамотной речью (без предъявления требований к опыту работы);

технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования от регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования.

Состав комиссии по проведению итогового собеседования формируется из учителей-предметников, администрации образовательных организаций.

В целях получения объективных результатов при проведении итогового собеседования при планировании работы места проведения итогового собеседования ответственный организатор распределяет собеседников и участников итогового собеседования с учётом того, что собеседник не проводит собеседование с обучающимися, преподавателем которых является в текущем учебном году.

Руководитель образовательной организации под подпись информирует педагогических работников образовательной организации, привлекаемых к проведению итогового собеседования, о Порядке проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, установленном министерством.

Комиссия по проведению итогового собеседования осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового собеседования:

- организует проведение итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования на территории Белгородской области в 2023 году, утверждённого министерством;

- обеспечивает техническую поддержку проведения итогового собеседования;

- получает КИМ итогового собеседования и обеспечивает информационную безопасность при использовании и передаче КИМ итогового собеседования.

Для проведения итогового собеседования ОМСУ назначают ответственного специалиста за получение в день проведения итогового собеседования от образовательных организаций, определенных в качестве мест проведения итогового собеседования, файлов с отдельными аудиозаписями ответов участников итогового собеседования на съемном носителе, списков участников итогового собеседования, протоколов экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования, бланков итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования из аудиторий проведения на бумажном носителе и дальнейшую передачу из ОМСУ в РЦОИ указанных материалов.

При организации места проведения итогового собеседования на дому в целях оптимизации условий проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования допускается совмещение отдельных

полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования на дому, медицинской организации.

При этом во время проведения итогового собеседования на дому должны присутствовать следующие члены комиссии по проведению итогового собеседования:

- ответственный организатор образовательной организации;

- собеседник;

- технический специалист (допускается совмещение функционала технического специалиста с функционалом ответственного организатора образовательной организации или функционалом собеседника).

По решению руководителя ОМСУ допускается совмещение функционала ответственного организатора образовательной организации с функционалом собеседника.